

I. KÉPZÉS-OKTATÁS

Ssz.	Feladat	Határidő	Felelős	Megjegyzés
1.	<p>Az intézethez tartozó szakok tantervi hálónak felülvizsgálata, tantárgyleírások, tematikák frissítése és honlapon való megjelenítése.</p> <p>A szakokhoz tartozó gyakorlatok, gyakorlóhelyekkel való kapcsolattartás, illetve az ott folyó tevékenységek mindkét fél részére történő optimalizálása.</p>	<p>2017.10.01.</p> <p>2017.09.15 – 2018.06.30.</p>	<p>Intézetigazgató + szakfelelősök</p> <p>Dr. Tóth Márta koordinátor, ill. a felelős oktatók</p>	
2.	<p>Hallgatói felzárkóztató programok indítása.</p> <p>Az előadásokon való részvételi arány szinten tartása – ebben az elmúlt évben jelentős javulást értünk el.</p> <p>A hallgatók ösztöndíj és pályázati lehetőségeinek támogatása jobb tájékoztatással. Erasmus programokba való bekapcsolódás elősegítése, támogatása – hallgatók és oktatók esetében is. TDK programokba a hallgatók intenzívebb bevonása, motiválása.</p> <p>Oktatók konferencia részvételének elősegítése – saját pályázatok, ill. a Tudományos Bizottság támogatásának bevonásával.</p> <p>A megnyert pályázatok megfelelő előkészítése, a programokhoz tartozó rendszeres brainstormingok, ill. kutatói konzultációk szervezése, külső partnerek bevonásával. Tudomány napján, Kutatók éjszakáján való markáns megjelenés</p> <p>Hallgatói rendezvények (szakest, túrák,) szervezése a HÖK bevonásával</p>	<p>2017.09.15. – 2018.06.30. folyamatosan</p> <p>Folyamatosan</p> <p>2016.09.15. – 2017.06.30. folyamatosan</p> <p>2017.09.15.-től folyamatosan</p> <p>2017.09.15. – 2018.06.30. folyamatosan</p>	<p>Intézetigazgató + szakfelelősök + oktatók</p> <p>Patronáló tanárok + oktatók</p> <p>Intézeti TDK vezetője, TDK programvezetők, oktatók és az újonnan kinevezett patronáló tanárok</p> <p>Intézetigazgató, oktatók</p> <p>Kutatási programok vezetői, oktatók</p>	
3.	<p>Az alap- és a mesterképzések jegyzetigényének felmérése, ütemterv</p>	<p>2017.09.15.-ig</p>	<p>Intézetigazgató + képzési</p>	

	elkészítése		felelős	
4.	Az intézet honlapjának felülvizsgálata, aktualizálása, friss információkkal való folyamatos feltöltése, a hallgatók által elérhető multimédiás oktatási anyagok bővítése	2017.09.15. – 2018.08.31 folyamatosan	Intézetigazgató, honlap felelős + oktatók	Folyamatos, különös tekintettel a beiskolázásra
5.	Az oktatás színvonalának, fegyelmének ellenőrzése óralátogatások keretében. Fogadóórák pontos megtartásának ellenőrzése. Adminisztrátori munka, ill. az ügyfélfogadás idejének ellenőrzése	2017.09.15. – 2018. 06.30. folyamatos	Intézetvezető + minőségirányítási felelős	
	Labor- és képzésfejlesztési tervek (az eddig elkészültek) továbbgondolása Felkészülés az újonnan kiírandó pályázatokra	2017.09.15-től folyamatosan	Intézetigazgató, oktatók	
6.	Pályázati, publikációs és konferencia-részvétel/szervezési tevékenység személyenkénti és intézeti dokumentálása.	2017.10.20.	Intézetvezető + oktatók	
7.	A lemorzsolódás csökkentésének érdekében egyéni hallgatói kérések gyors elbírálása (kurzusok-, vizsgakurzusok-, esetlegesen féléven kívüli terepgyakorlatok indítása)	2017.09.15.- től, ameddig a Tanulmányi Bizottság, a szabályzatok, ill. a Neptun rendszer erre lehetőséget biztosít	Intézetvezető + oktatásszervező sejt felelős oktató, ill. oktatók	
8.	Új patronáló tanárok megbízása, patronáló tanári tevékenység igény szerinti módosítása, tervek elkészítése, beküldése (hallgatókkal, egyszeri csoportos, igény esetén többszöri-, egyénienkénti elbeszélgetés, kapcsolattartás).	2017.09.30.-ig	Intézetvezető + patronáló tanárok	
9.	Felvételi és beiskolázási gyakorlat folytatása önállóan, intézeti keretekben	2017.09.30.- tól folyamatosan	Intézetvezető + oktatásszervezési felelős, megbízott oktatók	
10.	Külső szolgáltatásokban való közreműködés a Főiskola egyéb intézeteivel, szolgáltató egységeivel.	2017.09.15 – tól folyamatosan	Intézetigazgató + érintett oktatók	
11.	Minőségirányítási továbbképzésen való részvétel	2017.09.31. – tól, ahogy lehetőség adódik	Minőségirányítási felelős	

## II. MÉRÉSEK

Ssz.	Feladat	Határidő	Felelős	Megjegyzés
1.	Oktatók hallgatói értékelése	2017. 09.26.- 10.10.	Intézetigazgató, minőségirányítási vezető, oktatók – hallgatók értesítése, a mérés propagálása	
2.	A 2016/17. tanévi minőségfejlesztési terv (MFT) megvalósulásának értékelése	2017.10.03.	Intézetigazgató, minőségirányítási felelős	
3.	A 2017/18. tanévi MFT elkészítése	2017. okt. 17	Intézetigazgató, minőségirányítási felelős	
4.	Az oktatók értékelése a tudományos kutatási munkájuk alapján, OTE feltöltés, karriertervek időarányos értékelése.	2017.10.09- 10. 24.-ig folyamatosan, a megadott menetrend szerint.	Intézetigazgató	
5.	Nem oktatói munkakörben foglalkoztatottak teljesítményértékelése	2017. 10.31.- ig	Intézetigazgató	
6.	Új karriertervek elkészítése	2017. 11.08.- ig	Intézetigazgató, minőségirányítási felelős, oktatók	
7.	Dolgozói elégedettségmérés	2017.11.08.- 11.22.-ig	Oktatók	

Nyíregyháza, 2017.10.04.

.....  
Prof. Dr. Szép Tibor  
Egyetemi tanár  
Intézetigazgató

.....  
Dr. Hörcsik T. Zsolt  
Főiskolai docens  
Minőségirányítási felelős