

I. KÉPZÉS-OKTATÁS

| Ssz. | Feladat | Határidő | Felelős | Megjegyzés |
|------|--|---|--|---|
| 1. | <p>Az intézethez tartozó szakok tantervi hálójának felülvizsgálata, tantárgyleírások, tematikák frissítése és honlapon való megjelenítése</p> <p>A szakokhoz tartozó gyakorlatok, gyakorlóhelyek számának növelése.</p> <p>Új, 4+1 biológia tanári szak akkreditációja, új szak indítása</p> | <p>2013.10.01.</p> <p>2013.09.15 – 2014.06.30.</p> <p>2013.04.30 - folyamatos</p> | <p>Intézetigazgató + szakfelelősök</p> | <p>Pozitív MAB bíráló</p> |
| 2. | <p>Hallgatói felzárkóztató programok indítása.</p> <p>A hallgatók ösztöndíj és pályázati lehetőségeinek támogatása jobb tájékoztatással. Erasmus programokba való bekapcsolódás elősegítése, támogatása – hallgatók és oktatók esetében is. TDK programokba a hallgatók intenzívebb bevonása, motiválása.</p> <p>Hallgatói rendezvények (szakest, túrák) szervezése a HÖK bevonásával.</p> | <p>2013.09.15. – 2014.08.31 folyamatosan</p> | <p>Intézetigazgató + szakfelelősök + oktatók</p> | |
| 3. | <p>Az alap- és a mesterképzések jegyzetigényének felmérése, ütemterv elkészítése</p> | <p>2013.09.15. 2013.12.15.</p> | <p>Intézetigazgató + képzési felelős</p> | <p>Az első féléves felmérés határidő előtt megtörtént</p> |
| 4. | <p>Az intézet honlapjának felülvizsgálata, aktualizálása, friss információkkal való folyamatos feltöltése, a hallgatók által elérhető multimédiás oktatási anyagok bővítése</p> | <p>2013.09.15. – 2014.08.31 folyamatosan</p> | <p>Intézetigazgató, honlap felelős + oktatók</p> | |
| 5. | <p>Az oktatás színvonalának, fegyelmének ellenőrzése óralátogatások keretében. Fogadóórák pontos megtartásának ellenőrzése. Adminisztrátori munka, ill. az ügyfélfogadás idejének ellenőrzése</p> | <p>2013.09.15. – 2014. 06.30. folyamatos</p> | <p>Intézetvezető + minőségirányítási felelős</p> | |
| 6. | <p>Az oktatók értékelése a tudományos kutatási munkájuk alapján, karriertervek időarányos értékelése, rövidtávú karriertervek elkészítése.</p> <p>Pályázati, publikációs és konferencia-részvétel/szervezési tevékenység személyenként dokumentálva a karriertervekben, ill. a minőségirányítási felelősnél</p> | <p>2013. 10.22.</p> | <p>Intézetvezető + oktatók</p> | <p>Erősen függ, a beadott pályázatok elbírálásától</p> |

| | | | | |
|-----|--|-------------------------------|---|---------------------|
| 7. | Pályakövetés, végzett hallgatóink elhelyezkedési tapasztalatainak mérése – informális módszerekkel, mivel ennek vizsgálata intézményi hatáskörbe került - a munkaerőpiac szondázása (folyamatos) | 2013.09.15. - 2014. 08.31. | Intézetvezető + minőségirányítási felelős | |
| 8. | Patronáló tanári tevékenység hatékonyságának növelése (hallgatókkal, egyszeri csoportos, igény esetén többszöri-, egyénenkénti elbeszélgetés, kapcsolattartás). | 2011.01.31. | Intézetvezetők + patronáló tanárok | |
| 9. | Felvételi és beiskolázási stratégia teljes megreformálása, kidolgozása, gyakorlatba való átültetése - közösen a többi természettudományos intézettel. | 2013.11..30. | Intézetvezető + megbízott oktatók | |
| 10. | Külső szolgáltatásokban való közreműködés kidolgozása az AMKSZI-val közösen | 2013.10.15 – től folyamatosan | Intézetigazgató + érintett oktatók | |
| 11. | Minőségirányítási továbbképzésen való részvétel | 2014.01.31. - től | Minőségirányítási felelős | Forrás függvényében |

II. MÉRÉSEK

| Ssz. | Feladat | Határidő | Felelős | Megjegyzés |
|------|--|-------------------------------------|------------------------------------|------------|
| 1. | Az oktatók hallgatói értékelésének megbeszélése - A hallgatói elégedettségmérés során feltárt problémákat az intézetvezető az érintett oktatókkal való személyes megbeszélések során az áttekintették, közösen egyeztettek azok megoldási módjairól. | 2013.10.11. | Intézetigazgató + érintett oktatók | Megtörtént |
| 2. | Kurzusok értékelése a hallgatók által | .2014.01.31. 2014.06.30. | Oktatók | |
| 3. | A kurzusértékelőkből kiderült, hogy az előadásokon rendkívül alacsony a részvételi arány, ezt a patronáló tanárok és az oktatók közösen próbálják javítani a hallgatókkal történő formális és informális találkozókön. | 2013.09.15. – 2014.06.30 folyamatos | Patronáló tanárok + oktatók | |
| 4. | ADMIR végrehajtása és értékelése | 2013.11.30. | Intézetvezető | |

Nyíregyháza, 2013.10.10.

.....
Prof. Dr. Szép Tibor
Intézetigazgató

.....
Dr. Hörcsik T. Zsolt
minőségirányítási felelős